

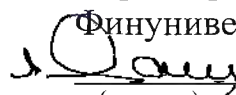
Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»

Уфимский филиал Финуниверситета

УТВЕРЖДАЮ

Директор Уфимского филиала

Финуниверситета

 / Р.М. Сафуанов
(подпись) Ф.И.О

« 30 » 06 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Информационные технологии»

(индекс по учебному плану наименование учебной дисциплины)

09.02.07 «Информационные системы и программирование»

(код и наименование специальности)

Уфа – 2022

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности

09.02.07 «Информационные системы и программирование»

(код и наименование специальности)

Разработчики:

Мухарямова Л.И., преподаватель Уфимского филиала Финуниверситета

(ФИО, ученая степень, звание, должность)

Шершова Л.Н., преподаватель Уфимского филиала Финуниверситета

(ФИО, ученая степень, звание, должность)

Рецензенты:

Р.М.Гадельшин – старший программист ИП Хасанов И.А.

(ФИО, ученая степень, звание, должность)

Л.Ф. Акимбетова – преподаватель Уфимского филиала Финуниверситета

(ФИО, ученая степень, звание, должность)

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании предметной (цикловой) комиссии математики и информатики

(наименования ПЦК)

Протокол от «22» 06 2022г. № 11

Председатель ПЦК  А.Ф. Юсупова

(подпись)

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу дисциплины
«Информационные технологии»
по специальности 09.02.07 «Информационные системы и
программирование» разработанную преподавателями Уфимского
филиала Финуниверситета Мухарямовой Л.И., Шершовой Л.Н.

Рабочая программа учебной дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным стандартом среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование».

Рабочая программа включает в себя паспорт программы, в котором определено место учебной дисциплины «Информационные технологии» в структуре основной профессиональной образовательной программы, формулируются цели и задачи преподавания дисциплины. В программе раскрываются требования к результатам освоения дисциплины по формированию у обучающихся компетенций, позволяющих реализовать на практике полученные знания, умения и навыки.

Содержание программы включает в себя изучение ряда тем, в которых рассматриваются общие сведения об информации и информационных технологиях, знакомство и работа с офисным программным обеспечением, что способствует формированию у обучающихся логического мышления, навыков работы с интегрированной средой программирования, системами управления базами данных. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины включает текущий контроль знаний в форме устного опроса, защиты практических работ, контрольные работы, доклады.

Рекомендуется для использования в учебном процессе для специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование».

Преподаватель
Уфимского филиала Финуниверситета



Л.Ф. Акимбетова

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу дисциплины
«Информационные технологии»
по специальности 09.02.07 «Информационные системы и
программирование» разработанную преподавателями Уфимского
филиала Финуниверситета Мухарямовой Л.И., Шершовой Л.Н.

Рабочая программа учебной дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным стандартом среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование».

Рабочая программа включает в себя паспорт программы, в котором определено место учебной дисциплины «Информационные технологии» в структуре основной профессиональной образовательной программы, формулируются цели и задачи преподавания дисциплины.

Рабочая программа учебной дисциплины содержит структуру и содержание учебной дисциплины, тематический план, условия реализации. В программе раскрываются требования к результатам освоения дисциплины по формированию у обучающихся компетенций, позволяющих реализовать на практике полученные знания, умения и навыки.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины включает текущий контроль знаний в форме устного опроса, защиты практических работ, контрольные работы, доклады.

Рекомендуется для использования в учебном процессе для специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование».

Старший программист ИТТ «Хасанов И.А.»



Гадельшин Р.М.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «**Информационные технологии**» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование». Учебная дисциплина «**Информационные технологии**» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование». Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих и профессиональных компетенций ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ПК 1.6, ПК 4.1.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ПК 1.6, ПК 4.1	Обрабатывать текстовую и числовую информацию. Применять мультимедийные технологии обработки и представления информации. Обрабатывать экономическую и статистическую информацию, используя средства пакета прикладных программ.	Назначение и виды информационных технологий, технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации. Состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий. Базовые и прикладные информационные технологии Инструментальные средства информационных технологий.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объём учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объём в часах
Объём образовательной программы учебной дисциплины	70
Объём работы обучающихся во взаимодействия с преподавателем	60
в том числе:	
теоретическое обучение	36
практические занятия	16
самостоятельная работа	8
консультации	2
промежуточная аттестация в форме экзамена	8

Во всех ячейках со звездочкой (*) необходимо указать объём часов

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2		3	4
Тема 1. Общие сведения об информации и информационных технологиях	Содержание учебного материала		6	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ПК 1.6, ПК 4.1
	1	Понятие информации и информационных технологий. Способы восприятия и хранения. Классификация и задачи информационных технологий. Основные устройства ввода/вывода информации. Современные smart-устройства.		
	2	Операционная система. Назначение.		
	3	Антивирусное ПО. Назначение. Виды.		
	4	Компьютерные сети. Локальные и глобальные.		
	Лабораторные работы		-	
	Практические занятия		-	
	Самостоятельная работа обучающихся		8	
	1	Компьютерные телекоммуникации.		
	2	Глобальные компьютерные сети.		
	3	Современная структура сети.		
Тема 1.2.	Содержание учебного материала		30	ОК 1, ОК 2,

Знакомство и работа с офисным программным обеспечением (ПО)	1	Текстовый процессор. Создание и форматирование документа.		ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ПК 1.6, ПК 4.1
	2	Текстовый процессор. Разметка страницы, шрифты, списки, таблицы, специальные возможности.		
	3	Табличный процессор. Создание книг, форматирование, специальные возможности.		
	4	Табличный процессор. Формулы VB (макросы).		
	5	Программа подготовки презентаций. Создание слайдов.		
	6	Программа подготовки презентаций. Оформление, ссылки, анимация.		
	7	Программа подготовки презентаций. Формулы VB (макросы).		
	8	Понятие компьютерной графики.		
	9	Понятие растровой графики, векторной графики и трёхмерной графики.		
	10	Работа в многофункциональном графическом редакторе.		
	Лабораторные работы		-	
	Практические занятия		16	
	1	Открытие приложения текстового процессора. Структура экрана. Меню и панели инструментов. Создание и сохранение документа. Редактирование документа. Выделение блоков текста. Операции с выделенным текстом. Контекстное меню. Масштабирование рабочего окна. Форматирование абзацев. Работа с линейкой. Режим предварительного просмотра.		
	2	Работа со списками. Маркированные и нумерованные списки. Автоматические списки. Форматирование списков. Работа со стилями. Создание стиля		

		Проверка орфографии, грамматики, смена языка, расстановка переносов. Поиск и замена текста. Вставка специальных символов.		
	3	Создание и редактирование таблиц. Сортировка таблиц. Вычисления в таблицах. Преобразование текста в таблицу. Управление просмотром документов. Просмотр и перемещение внутри документа. Переход по закладке. Использование гиперссылок.		
	4	Оформление документа. Создание титульного листа. Создание списка литературы. Страницы и разделы документа Разбивка документа на страницы. Разрывы страниц. Нумерация страниц. Колончатые тексты. Внесение исправлений в текст. Создание составных документов. Слияние документов 10. Колонтитулы. Размещение колонтитулов. Создание сносок и примечаний. Создание оглавления.		
	5	Работа с рисунками в документе. Вставка рисунков. Составление блок-схемы. Переупорядочивание слоев рисунка и вращение фигур. Создание рисунка-подложки для текста. Управление обтеканием рисунка текстом. Работа с научными формулами.		
	6	Открытие приложения табличного процессора. Структура экрана. Меню и панели инструментов. Создание и сохранение документа. Знакомство с элементами окна. Перемещение указателя ячейки (активной ячейки), выделение различных диапазонов, ввод и редактирование данных, установка ширины столбцов, использование автозаполнения, ввод формул для ячеек смежного/несмежного диапазона, копирование формул на смежные/несмежные ячейки.		

	7	Работа с диаграммами. Вставка столбцов. Работа со списками. Графические объекты, макросы. Создание графических объектов с помощью вспомогательных приложений. Оформление итогов и создание сводных таблиц.		
	8	Назначение системы подготовки презентации. Знакомство с программой. Разработка презентации: макеты оформления и разметки.		
	9	Добавление рисунков и эффектов анимации в презентацию, аудио- и видеофрагментов. Анимация объектов. Создание автоматической презентации. Создание управляющих кнопок. Сохранение и подготовка презентации к демонстрации.		
	10	Создание и редактирование рисунка в графическом редакторе.		
	Консультации		2	
Промежуточная аттестация		8		
Всего:			70	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Материально-техническое обеспечение:

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения (в соответствии с ФГОС и ПООП):

Кабинет «Информатики», оснащенный оборудованием и техническими средствами обучения:

1. рабочее место преподавателя;
2. посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся);
3. учебные наглядные пособия (таблицы, плакаты);
4. тематические папки дидактических материалов;
5. комплект учебно-методической документации;
6. комплект учебников (учебных пособий) по количеству обучающихся;
7. компьютер с лицензионным программным обеспечением;
8. мультимедиапроектор.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

3.2.1. Печатные издания

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

Основная литература:

1. Советов Б.Я. Информационные технологии: учебник для СПО. – М.: Юрайт, 2019. – 327 с.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Гаврилов М.В. Информатика и информационные технологии: учебник для СПО. – М.: Юрайт, 2019. – 383 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p><i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Назначение и виды информационных технологий, технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации. – Состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий. – Базовые и прикладные информационные технологии. – Инструментальные средства информационных технологий. <p><i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Обрабатывать текстовую и числовую информацию. – Применять мультимедийные технологии обработки и представления информации. – Обрабатывать экономическую и 	<p>«Отлично» – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий</p>	<p>1) Текущий контроль осуществляется в устной и письменной формах:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проверка качества сбора и аналитической обработки учебных материалов и дополнительной литературы; – проверка осуществления анализа и реферирования научно-методической и учебной литературы при выполнении самостоятельных работ по лекционному курсу; – проверка подготовки к лабораторным и практическим работам; – проверка качества использования официальных, информационных,

<p>статистическую информацию, используя средства пакета прикладных программ.</p>	<p>содержат ошибки. «Неудовлетворительно» – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	<p>аналитических и учебных интернет-источников.</p> <p>Осуществляется посредством:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проведения экспресс-опросов; – фронтальных устных опросов; – тестирования по отдельным темам или блокам тем; – проверки правильности выполнения домашних заданий; – проверки сообщений, докладов, рефератов; – проверки отчетов по лабораторным и практическим работам. <p>2) Промежуточный контроль осуществляется в виде:</p> <ul style="list-style-type: none"> – экзамена; – устных зачетов по теме или блоку тем; – контрольных работ; – контрольных тестовых заданий; – обязательной контрольной работы.
--	--	---